

## Providerwechsel – Was ist das?

Von einem Providerwechsel sprechen wir, wenn ein Domainname bereits existiert und offiziell registriert ist und ein Domain-Umzug zu Worldsoft vorgenommen werden soll.

Je nach Endung der Domain wurde diese bei der zuständigen Vergabestelle eingetragen (z.B. bei der DENIC für alle Domains mit der Endung .de für Deutschland). Mit diesem Eintrag verbunden sind alle Informationen zum Domaininhaber sowie zum Admin-C (administrativer Ansprechpartner).

Nur wenn Sie bzw. Ihr Kunde als Inhaber und Admin-C eingetragen sind, kann die Domain-Übernahme durchgeführt werden. Wenn die Einträge nicht übereinstimmen (z.B. weil sich ein Webmaster als Domaininhaber eingetragen hat), klären Sie bitte zuerst die Eigentumsverhältnisse ab, bevor Sie die Übernahme starten.

Rechts finden Sie eine Liste mit den wichtigsten Vergabestellen zur Durchführung von **whois-Abfragen**.

### Domainendung

- .de
- .ch/.li
- .at
- .info
- .com
- .net
- .org
- .biz
- .uk/.co.uk
- .fr
- .it

### Webadresse

- [www.denic.de](http://www.denic.de)
- [www.switch.ch](http://www.switch.ch)
- [www.nic.at](http://www.nic.at)
- [www.afiliat.info](http://www.afiliat.info)
- [www.whois.com](http://www.whois.com)
- [www.whois.net](http://www.whois.net)
- [www.pir.org](http://www.pir.org)
- [www.whois.biz](http://www.whois.biz)
- [www.nic.uk](http://www.nic.uk)
- [www.afnic.fr](http://www.afnic.fr)
- [www.nic.it](http://www.nic.it)

## Der KK-Antrag

Für den Umzug einer Domain ist ein sogenannter **KK-Antrag** erforderlich (KK steht für „Konnektivitäts-Koordination“). Dieser beinhaltet folgende Punkte:

1. Einverständniserklärung zum Providerwechsel
2. Kündigung der Domain beim derzeitigen Provider
3. Evtl. Inhaberwechselschreiben, wenn mit dem Providerwechsel auch ein Wechsel des Domaininhabers verbunden ist
4. Übertragung der Domain zu Worldsoft

Die erforderlichen Formulare werden beim Domain-Eintrag automatisch erstellt. Blankoformulare finden Sie im Worldsoft Infocenter oder auf der Worldsoft Website [www.worldsoft.info](http://www.worldsoft.info), Link **Bestellen**, Button **Providerwechsel**.

Da bei diesem Verfahren eine Zustimmung zum Providerwechsel vom derzeitigen Provider notwendig ist, kann die Übernahme bis zu 2 Wochen dauern. Bei Problemen mit der Übertragung hilft oft auch ein Anruf beim alten Provider.

**Einverständniserklärung zum Providerwechsel**  
Bitte dieses Formular an Worldsoft UND Ihren bisherigen Provider faxen!!!

Nummer von Worldsoft: +41 (0)32 724 85 50

**Kontaktdaten des Domain-Inhaber und admin-c:**

Firma: \_\_\_\_\_  
 Name: \_\_\_\_\_  
 Strasse / Nummer: \_\_\_\_\_  
 Land / PLZ / Ort: \_\_\_\_\_  
 Telefon: \_\_\_\_\_  
 E-Mail Adresse: \_\_\_\_\_

**Sofortige Kündigung und Zustimmung zum Providerwechsel/KK zur Worldsoft AG**

Für folgende Domain(n): \_\_\_\_\_

**Kontaktdaten des bisherigen Providers:**

Name des bisherigen Providers: \_\_\_\_\_  
 Strasse / Nummer: \_\_\_\_\_  
 Land / PLZ / Ort: \_\_\_\_\_  
 Telefon: \_\_\_\_\_  
 Kundennummer: \_\_\_\_\_

Hiermit beauftrage und bevollmächtige ich die Worldsoft AG bzw. deren zuständigen Technologie Partner (Internettel GmbH) die sog. Domain(s) zu übernehmen und zu betreiben. Eine Übertragung der Domain (Providerwechsel) stimmt ich hiermit ausdrücklich zu. Ich bitte Sie, dem Antrag auf einen Providerwechsel/KK zu entsprechen und dem in Kürze kommenden Transfer-Antrag zur Worldsoft AG mitzugesenden.  
 Hinweis: Zur Übernahme von .info/.net und .org Domains bedarf es einer autorisierte welche die von bisherigen Registrar sein anfordern müssen.

Ich bin einverstanden \_\_\_\_\_ DT, Datum \_\_\_\_\_  
 (Name des Domain-Inhaber und admin-c)

**Providerwechsel – Schritt für Schritt**

**Shop aufrufen**

Öffnen Sie Ihren Browser und rufen Sie die Website Ihrer Worldsoft-Agentur auf. Wählen Sie den Menüpunkt **hosting** und klicken Sie anschließend auf **Bestellen**.



Alternativ können Sie über das Worldsoft-Portal ([www.worldsoft.info](http://www.worldsoft.info)) gehen und den Menüpunkt **Bestellen** wählen.



Wenn Sie bereits bei Worldsoft Kunde sind, **loggen Sie sich bitte zunächst ein**. Dadurch werden Ihre Kundendaten automatisch geladen und Sie vermeiden einen doppelten Eintrag.



**Wichtig für Webmaster:** Nehmen Sie neue Domain-Einträge auf Ihrer Partnerhomepage oder über den Shop-Link in Ihrer Administration vor. Ihr Agentur-Name wird angezeigt und der Eintrag wird automatisch mit Ihrer Reseller-ID codiert. Loggen Sie sich bitte **NICHT** mit Ihrem Agentur-Code ein. Die Domain wird sonst auf **Sie** eingetragen und **Sie** erhalten auch die Rechnung.

Der eingeloggte Kunde wird angezeigt. Adressdaten und vorhandene Domains bestehender Kunden wurden in den Shop geladen.

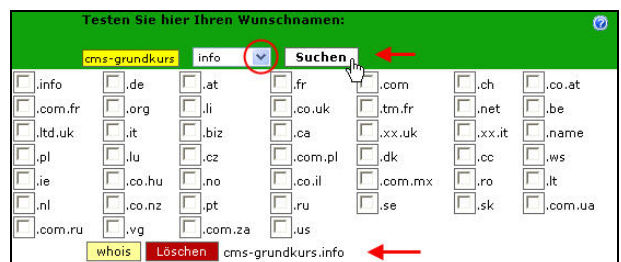


Als Neukunde haben Sie auf den nächsten Seiten die Möglichkeit, Ihre Adresse einzugeben.

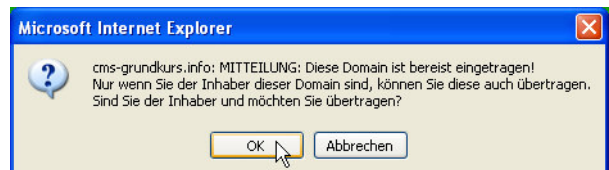


**Domain-Namen eingeben**

Geben Sie in das Textfeld den Domain-Namen ein, wählen Sie die Domain-Endung und klicken Sie auf **Suchen**.



Da der gesuchte Domain-Name bereits vergeben ist, werden Sie zunächst gefragt, ob Sie der Inhaber sind und die Domain übertragen wollen. Bestätigen Sie die Abfrage mit **OK**.

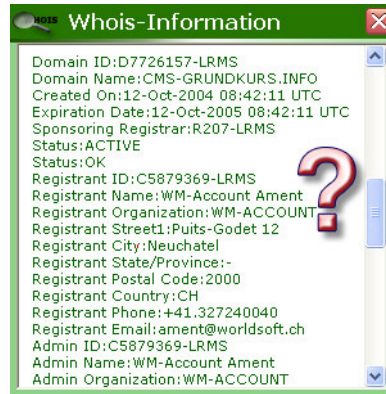


Klicken Sie zur Kontrolle auf den Button **whois**.



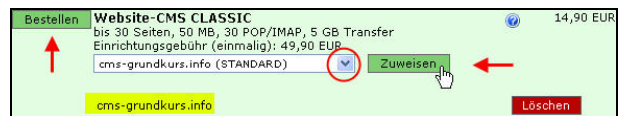
Im Fenster **Whois-Information** erhalten Sie ausführliche Informationen zum Status der Domain und können überprüfen, ob Sie als Domain-Inhaber eingetragen sind.

Wenn die Einträge nicht übereinstimmen (z.B. weil sich ein Webmaster als Domaininhaber eingetragen hat), klären Sie bitte zuerst die Eigentumsverhältnisse ab, bevor Sie die Übernahme starten.



**Produkt zuweisen**

Weisen Sie jetzt der Domain das gewünschte Produkt zu (CMS, Flash, Webhosting, Module...). Klicken Sie dazu auf den Button **Bestellen**, wählen im Auswahlménú die Domain aus und klicken auf **Zuweisen**.



Bestätigen Sie Ihre Auswahl ganz unten auf der Seite mit **Weiter zur Bestell-Übersicht**.



Wenn Sie der ausgewählten Domain noch kein Produkt zugeordnet haben (z.B. weil Sie vorerst nur den Namen registrieren möchten), erscheint an dieser Stelle ein Hinweisfenster. Mit **Bestellung ändern** gelangen Sie zurück zum Shop, mit **Bestellung ist richtig** werden Sie zur nächsten Seite weitergeleitet.



**Bestellung abschließen**

Kontrollieren Sie die bestellten Produkte und Dienstleistungen, wählen Sie das gewünschte Zahlungsintervall und akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Worldsoft AG.

Wenn Sie bereits Kunde bei Worldsoft sind, wird der Bestellvorgang mit einem Klick auf den Button **Weiter** abgeschlossen.

Wenn Sie Neukunde sind, gelangen Sie zuerst zur Eingabemaske für Ihre persönlichen Daten. Füllen Sie die Eingabefelder bitte vollständig aus und wählen Sie die gewünschte Zahlungsweise.

Es werden automatisch alle notwendigen Formulare erstellt. Drucken Sie diese bitte aus.



**Wichtig:** Faxen Sie uns das Providerwechselschreiben und – falls nötig – das Inhaberwechselschreiben an die Nummer 0041-32-724.85.50 zu. Senden Sie Ihrem bisherigen Provider eine Kündigung Ihrer Domain.

Nach Zahlungseingang starten wir die Domainübernahme. Wenn Sie Lastschrift gewählt haben, starten wir die Domainübernahme umgehend auf Vertrauensbasis.

Worldsoft stellt für Sie den KK-Antrag bei der zuständigen Vergabestelle. Bei vollständigen und korrekten Angaben erhalten Sie dann nach wenigen Tagen von uns eine Email, dass Ihre Domain nun bei Worldsoft verfügbar ist.

Bei Problemen mit der Übertragung hilft oft auch ein Anruf beim alten Provider.

## Transfer von .de-Domains

Der Domain-Inhaber muss seinem bisherigen Provider mitteilen, dass er einem KK-Antrag zustimmen soll. Dies muss schriftlich, am besten per Fax, erfolgen. Dieses Formular wird beim Online-Eintrag der Domain automatisch mitgeneriert. Ein Blankoformular finden Sie auf der Worldsoft Website [www.worldsoft.info](http://www.worldsoft.info), Link **Bestellen**, Button **Providerwechsel**.

Bitte stellen Sie sicher, dass die Mitteilung an den bisherigen Provider erfolgt ist, bevor Sie uns das Providerwechselschreiben faxen! Erst danach können wir den KK-Antrag stellen. Dieser wird über die DENIC dem bisherigen Provider vorgelegt. Er kann zustimmen oder ablehnen. Im Falle einer Zustimmung (ACK) ist alles in Ordnung, die Domain wird auf unseren Server übertragen.

Im Falle einer Ablehnung müssen Sie direkt mit dem bisherigen Provider Kontakt aufnehmen und ihn zu einem LATEACK (nachträgliche Zustimmung) auffordern. Die Domain wird dann automatisch auf unseren Server übertragen.

Erfahrungen haben gezeigt, dass .de-Domainübernahmen in Deutschland problematisch sein können. Meist handelt es sich um ein Kommunikationsproblem zwischen Kunde und Altprovider oder Altprovider und dessen DENIC-Partner. Mit einer Laufzeit von bis zu 2 Wochen ist daher zu rechnen.

---

## Transfer von .info/.biz/.org-Domains

Wir benötigen hierzu ein Passwort, die sogenannte AUTHINFO, welches bei dem derzeitigen Provider angefordert werden muss. Die Authinfo ist ein alphanumerischer Code, und nur mit diesem Passwort sind wir ermächtigt, den Transfer zu starten.

Nachdem Sie den Code erhalten haben, können Sie uns diesen zusammen mit dem Providerwechselschreiben zufaxen, und wir können die Domain übernehmen.

Ein Blankoformular finden Sie auf der Worldsoft Website [www.worldsoft.info](http://www.worldsoft.info), Link **Bestellen**, Button **Providerwechsel**.

---

## Transfer von .com/.net-Domains

Ein Providerwechsel kann frühestens 60 Tage nach Erstregistrierung erfolgen. Zunächst stellen wir nach Eingang des Providerwechselschreibens den Antrag auf Übernahme. Der Eigentümer und der bisherige Provider erhalten beide von der jeweiligen Registratur (meist Networksolutions) eine E-Mail.

Darin enthalten sind zwei Links, einer für die Zustimmung und einer für die Ablehnung der Übernahme. Der Domaininhaber muss diese innerhalb von 5 Kalendertagen beantworten.

Wir weisen explizit auf den Erhalt dieser Email hin, besonders, dass die entsprechende Emailadresse noch aktiv sein muss. Sie können die Email sonst nicht erhalten und die Übernahme scheitert.

Nach einer gescheiterten Übernahme kann ein neuer Antrag frühestens nach 14 Tagen erfolgen.

**Wichtig:** Seit 27. Oktober 2006 wird auch bei Transfers von .com- und .net-Domains zusätzlich eine Authinfo benötigt.

---

## Transfer von .ch/.li-Domains

Hier erfolgt keine wirkliche Übernahme, da diese Domains nur bei SWITCH beantragt und verwaltet werden können. Es werden lediglich die Angaben des Technischen Kontaktes und die Nameserver-Einträge geändert. Diese Änderungen werden von uns nach dem Online-Eintrag der Domain beantragt, der Domain-Inhaber muss in jedem Fall zustimmen.

Wenn von uns die Übernahme gestartet wird, erhält der Inhaber eine Email oder ein Fax an seine, bei der Erstbeantragung angegebene Adresse. Er muss dieses positiv beantwortet zurückschicken.

Es kommt immer wieder vor, dass die Email-Adresse, welche bei der SWITCH registriert wurde, eine alte, nicht mehr aktive Adresse ist. Wir bitten Sie, das zu prüfen. Ist die Email-Adresse nicht mehr aktuell, setzen Sie sich bitte mit der SWITCH in Verbindung und teilen dieser die Änderung Ihrer Email-Adresse mit.

Dieser Ablauf gilt auch für Domains, welche bei der SWITCH lediglich registriert und auf "inaktiv" gesetzt sind!

## Transfer von .at-Domains

Bei einer at-Domain muss der Inhaber einen schriftlichen Änderungsantrag per Fax einreichen. Nur dann kann der Providerwechsel von uns bearbeitet werden.

Dieses Formular wird beim Online-Eintrag der Domain automatisch mitgeneriert. Ein Blankoformular finden Sie auf der Worldsoft Website [www.worldsoft.info](http://www.worldsoft.info), Link **Bestellen**, Button **Providerwechsel**.

**WICHTIG:** NIC.at akzeptiert nur diese Vorlage! Tragen Sie dort den Domainnamen und die Daten des aktuellen Inhabers ein. Unter Punkt 2, Daten des neuen Providers, tragen Sie bitte nur Registrar 80 ein. Setzen Sie je ein Kreuz bei Änderung des Nameservers (Providerwechsel) und Änderung der Rechnungsadresse auf Provider nicht durchführen.

Sie müssen Ihre Unterschrift einmal in Druckschrift und einmal normal hinzufügen.  
Erst wenn Sie die Zustimmung erteilt haben, können wir den Übernahmeantrag stellen.

**WICHTIG:** NIC.at schreibt neuerdings auch den Admin-C per Mail an, ob die Übernahme nun wirklich durchgeführt werden soll. Diese Mail muss bestätigt werden, um eine Übernahme erfolgreich zu bearbeiten.

---

**Wir wünschen Ihnen viel Erfolg mit den Produkten des Worldsoft-CMS!**